

Absender: ..... An den Klassenlehrer / in der Klasse: .....  
Adresse: ..... Herr / Frau : .....

### Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau / Herr \_\_\_\_\_  
Meine Tochter / mein Sohn / Ich \_\_\_\_\_ konnte den Unterricht am  
\_\_\_\_\_ nicht besuchen.

Grund: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ich bitte Sie ihr / sein / mein Fehlen zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

.....  
(eigene Unterschrift / Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

.....  
(wird von der Schule ausgefüllt)

Entgegen genommen durch: ..... am .....

Kenntnisnahme durch die Schulleitung: ..... am .....